

勝央町公共交通住民意識調査・分析業務委託に関する公募型プロポーザル提出書類一覧表

	提出書類	様式等	提出部数	記載事項及び留意事項
1	公募型プロポーザル方式参加表明書	様式第1号	正本1部	・代表者印を押印すること。
2	企画提案書	様式第2号	正本1部	・代表者印を押印すること。
			副本5部	・副本は正本の写しでも構わない。
3	会社概要書	様式第3号	正本1部	・会社概要が分かるパンフレット、資料等があれば、適宜添付すること。
			副本5部	
4	業務実績書	様式第4号	正本1部	・業務実績が分かるパンフレット、資料等があれば、適宜添付すること。
			副本5部	
5	業務体制表	様式第5号	正本1部	
			副本5部	
6	業務工程表	任意様式	正本1部	
			副本5部	
7	参考見積書	任意様式	正本1部	・見積額の内訳明細を記載すること。
			副本5部	・本体価格並びに消費税及び地方消費税の額を明記すること。 ・日付を記載し、代表者印を押印すること。副本は正本の写しでも構わない。
8	法人登記簿謄本	写し可	正本1部	・発行後3か月以内のもの
9	財務諸表	写し可	正本1部	・直前営業年度の貸借対照表、損益計算書、利益処分に関する書類
10	納税証明書	写し可	正本1部	・法人税及び消費税等について未納がないことを証明するもの
				・発行後3か月以内のもの