

入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更しましたので届出します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

★ご注意★
変更申請は変更箇所のみをご記入の上、申請してください。
※変更年月日は必須です。
例) 代表者が代わった。⇒代表者に関する情報のみを記入し、
他は未記入で申請。

A. 共通

- (1) 変更年月日 2023/4/1
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。

必ず、入力してください。

B. 主たる営業所(本社)情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

- (1) 郵便番号 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (2) 所在地 都道府県から入力してください。
- (3) 商号又は名称カナ 例) カブシキガイシャスズギグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。
- (4) 商号又は名称 例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名カナ ソウム タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 総務 太郎
姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) E-mail アドレス @を含む半角文字で入力してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省略せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。
会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れないでください。

C. 契約する営業所情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号

例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 所在地

都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称カナ

例) カブシキガイシャスズキグミ オカヤマシテン
正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(4) 商号又は名称

例) 株式会社鈴木組 岡山支店
正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(5) 受任者役職

例) 所長 正式名称で入力してください。

(6) 受任者氏名カナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 受任者氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) E-mail アドレス

@を含む半角文字で入力してください。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

D. 建設工事 業種情報

【建設工事のみ】建設業許可を更新する場合、(1)建設業許可の更新を「有」にし、(2)(3)を入力してください。
建設業許可を更新しない場合は、そのままにしておいてください。

- (1) 建設業許可の更新

有

リストから選択してください。「有」を選択した場合は下記の項目を入力してください。
- (2) 建設業許可番号

00:国土交通大臣

許可

第 012345

号

建設業の許可番号を入力してください。
大臣/知事許可をリストから選択し、番号(6桁以内)を半角の数字で入力してください。例)012345
- (3) 許可の有効期限日

2023/4/1

例)2023/4/1、R5/4/1 建設業許可の有効期限年月日を入力してください。

【建設工事のみ】経営審査情報を更新する場合、(4)経営審査情報の更新を「有」にし、(5)(6)を入力してください。
経営審査情報を更新しない場合は、そのままにしておいてください。

- (4) 経営審査情報の更新

有

リストから選択してください。「有」を選択した場合は下記の項目を入力してください。
- (5) 経営の審査基準日

2023/4/1

例)2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (6) 経営事項審査結果

経営事項審査結果表を基に、許可区分、総合評点、技術者数、平均完成工事高欄を入力してください。
許可区分欄は、リストから選択してください。

注意)町外業者については更新の届出は必要ありません。
下記項目への入力を行わないようお願いします。

業種名	許可区分	経営事項審査申請内容				
		総合評点 (P) (点)	一級技術者 数(人)	二級技術者 数(人)	その他 技術者数 (人)	平均完成工事高 (千円)
土木一式工事業						
プレストレストコンクリート						
建築一式工事業	特定	800	50,000			
大工工事業						
左官工事業						
とび・土工・コンクリート工事業						
法面処理						
石工事業						
屋根工事業						
電気工事業						
管工事業						
タイル・れんが・ブロック工事業						
鋼構造物工事業						
鋼橋上部						
鉄筋工事業						
舗装工事業						
しゅんせつ工事業						
板金工事業						
ガラス工事業						
塗装工事業						
防水工事業						
内装仕上工事業						
機械器具設置工事業						
熱絶縁工事業						
電気通信工事業						
造園工事業						
さく井工事業						
建具工事業						
水道施設工事業						
消防施設工事業						
清掃施設工事業						
解体工事業						

E. その他の情報

上記以外を変更する場合、(1)その他に具体的な内容を入力してください。

(1) その他

【例】 コンサルの場合
建設コンサルタント登録 一部削除 (河川、砂防及び海岸・海洋部門)

【例】 物品の場合
営業品目の追加 (〇〇〇、△△△)