

転出申出書

届出人	氏名	日中繋がる連絡先	☎	ー()ー
	住所(代理人による届出をする場合は御記入ください。)			
	※代理人の場合、委任状又は法定代理人であることがわかる書類(戸籍謄本等)の同封が必要です。			

異動日	年 月 日	世帯区分	一部・全部
方法	転出証明書による転出※1 ・ マイナンバーカードによる特例転出※2		
新住所		世帯主	
旧住所	勝央町	世帯主	
異動者氏名		生年月日	続柄
1		明・大・昭・平・令 年 月 日	
2		明・大・昭・平・令 年 月 日	
3		明・大・昭・平・令 年 月 日	
4		明・大・昭・平・令 年 月 日	
5		明・大・昭・平・令 年 月 日	
6		明・大・昭・平・令 年 月 日	
7		明・大・昭・平・令 年 月 日	

下記のものを勝央町役場町民班に送付してください。

1. 転出申出書
2. 本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、資格確認書等)のコピー
3. 新住所もしくは旧住所を記入し、切手を貼った返信用封筒(マイナンバーカードによる特例転出を選択されている場合は不要)
4. 代理人による申出の場合は、委任状や法定代理人であることがわかる書類も同封してください。

※1 勝央町へ転出申出後、発行された「転出証明書」を転入先市町村に持参し手続きをする方法

※2 勝央町へ転出申出後、「マイナンバーカード」を転入先市町村に持参し手続きする方法(転出処理ができ次第ご連絡するので、上記「日中繋がる連絡先」を必ず記入してください。)