

# 転 出 申 出 書

届 出 人	氏名		日中繋がる 連絡先	☎	— (    ) —
	住所(代理人による届出をする場合は御記入ください。)				
	※代理人の場合、委任状又は法定代理人であることがわかる書類(戸籍謄本等)の同封が必要です。				

異動日	年      月      日	世帯区分	一部 ・ 全部
方法	転出証明書による転出※1    ・    マイナンバーカードによる特例転出※2		
新住所		世帯主	
旧住所	勝央町	世帯主	
異      動      者      氏      名		生      年      月      日	続      柄
1		明・大・昭・平・令 年      月      日	
2		明・大・昭・平・令 年      月      日	
3		明・大・昭・平・令 年      月      日	
4		明・大・昭・平・令 年      月      日	
5		明・大・昭・平・令 年      月      日	
6		明・大・昭・平・令 年      月      日	
7		明・大・昭・平・令 年      月      日	

下記のを勝央町役場町民班に送付してください。

- 1, 転出申出書
- 2, 本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、資格確認書等)のコピー
- 3, 新住所もしくは旧住所を記入し、切手を貼った返信用封筒(マイナンバーカードによる特例転出を選択されている場合は不要)
- 4, 代理人による申出の場合は、委任状や法定代理人であることがわかる書類も同封してください。

※1 勝央町へ転出申出後、発行された「転出証明書」を転入先市町村に持参し手続きをする方法

※2 勝央町へ転出申出後、「マイナンバーカード」を転入先市町村に持参し手続きする方法(転出処理ができ次第ご連絡するので、上記「日中繋がる連絡先」を必ず記入してください。)